

УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета РОР «Союз «СРО «РОСК»
Протокол № 13 от «01» августа 2019 г.

Председатель Совета



Б.З.Тутаришев

Положение о Дисциплинарном комитете РОР «Союз «СРО «РОСК»

(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 1 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании», Уставом РОР «Союз «СРО «РОСК»».

1.2. Дисциплинарный комитет РОР «Союз «СРО «РОСК»» (далее – Дисциплинарный комитет) – специализированный орган Союза по рассмотрению дел о применении в отношении членов РОР «Союз «СРО «РОСК»» мер дисциплинарного воздействия.

1.3. Дисциплинарный комитет осуществляет свои функции самостоятельно.

1.4. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования, пределы полномочий Дисциплинарного комитета по рассмотрению дел о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов РОР «Союз «СРО «РОСК»».

1.5. Члены Дисциплинарного комитета, а также должностные лица Союза, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе рассмотрения дел о применении мер дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Компетенция Дисциплинарного комитета

2.1. Дисциплинарный комитет рассматривает дела о применении мер дисциплинарного воздействия за нарушение членами Союза требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанным на членстве лиц, осуществляющих строительство (далее – Ассоциация «Национальное объединение строителей»), обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, стандартов и внутренних документов РОР «Союз «СРО «РОСК»», материалы по жалобе или обращению, содержащие сведения о нарушении в соответствии с Положением о применении РОР «Союз «СРО «РОСК»» мер дисциплинарного воздействия в отношении своих членов.

2.2. Дисциплинарный комитет выполняет свои функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Союза, настоящим Положением, Положением о применении РОР «Союз «СРО «РОСК»» мер дисциплинарного воздействия в отношении своих членов, другими внутренними документами Союза.

2.3. При выполнении своих функций, Дисциплинарный комитет имеет право:

1) применять меры дисциплинарного воздействия в отношении членов Союза в рамках своих полномочий, согласно Положению о применении РОР «Союз «СРО «РОСК» мер дисциплинарного воздействия в отношении своих членов;

2) обращаться в Совет РОР «Союз «СРО «РОСК» (далее - Совет), к Генеральному директору и в другие органы Союза для оказания содействия в работе Дисциплинарного комитета;

3) вносить предложения о мерах дисциплинарного воздействия, применяемых в отношении членов Союза, о совершенствовании процедур рассмотрения жалоб и дел в отношении членов Союза, о совершенствовании внутренних документов Союза, касающихся работы Дисциплинарного комитета;

4) привлекать в процессе осуществления своей деятельности специалистов и экспертов в различных областях знаний;

5) пользоваться другими правами, предусмотренными настоящим Положением и другими внутренними документами Союза.

2.4. Дисциплинарный комитет обязан:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав Союза, настоящее Положение и другие внутренние документы Союза;

2) выполнять задачи и осуществлять функции, предусмотренные настоящим Положением, другими внутренними документами Союза.

2.5. Председатель Дисциплинарного комитета осуществляет следующие функции:

- обеспечивает выполнение функций Дисциплинарного комитета Союза;
- организует проведение заседаний Дисциплинарного комитета Союза;
- принимает решение о датах и времени проведения заседаний Дисциплинарного комитета РОР «Союз «СРО «РОСК»;

- представляет Дисциплинарный комитет Союза на заседаниях Совета РОР «Союз «СРО «РОСК»;

- не реже чем один раз в год отчитываются перед Советом о работе Дисциплинарного комитета Союза;

- подписывает протоколы заседаний Дисциплинарного комитета Союза;
- имеет иные права и обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Союза.

2.6. Председатель Дисциплинарного комитета несет ответственность перед Советом за работу Дисциплинарного комитета и действия членов Дисциплинарного комитета при осуществлении своих полномочий.

3. Порядок формирования Дисциплинарного комитета

3.1. Членами Дисциплинарного комитета могут быть руководители или другие работники членов РОР «Союз «СРО «РОСК», а также иные лица,

обладающие профессиональными знаниями, большим опытом и авторитетом в области строительства: специалисты с высшим юридическим, строительным, экономическим, бухгалтерским образованием.

3.2. Дисциплинарный комитет формируется сроком на 2 (два) года. Количественный и персональный состав утверждается Советом РОР «Союз «СРО «РОСК» и не должен превышать 9 человек.

3.3. Председатель Дисциплинарного комитета утверждается и освобождается от должности решением Совета РОР «Союз «СРО «РОСК» по представлению Председателя Совета.

3.4. Председатель Дисциплинарного комитета может иметь заместителя, который избирается из числа членов Дисциплинарного комитета большинством голосов от общего числа членов Дисциплинарного комитета.

3.5. Каждый член РОР «Союз «СРО «РОСК» вправе предложить своего представителя в состав Дисциплинарного комитета.

3.6. Информация о персональном составе Дисциплинарного комитета и изменениях в нем размещается на сайте РОР «Союз «СРО «РОСК» в сети «Интернет».

3.7. Полномочия членов Дисциплинарного комитета могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

3.7.1. по решению Совета - с даты принятия решения;

3.7.2. на основании личного заявления члена Дисциплинарного комитета о досрочном прекращении полномочий – с даты поступления заявления в Союз.

3.8. Секретарь Дисциплинарного комитета назначается приказом Генерального директора РОР «Союз «СРО «РОСК» из числа работников Союза, на которого возлагается обязанность оказывать техническую помощь в работе Дисциплинарного комитета.

4. Организация работы Дисциплинарного комитета

4.1. Рассмотрение дел о применении в отношении членов РОР «Союз «СРО «РОСК» мер дисциплинарного воздействия проводится в виде заседаний Дисциплинарного комитета. Дисциплинарный комитет проводит свои заседания по мере необходимости, о дате и времени которых секретарь Дисциплинарного комитета сообщает членам комитета в письменном виде не позднее чем за два рабочих дня до даты проведения заседания.

4.2. Заседание Дисциплинарного комитета правомочно, если в нем принимает участие не менее двух третей его членов. При этом в заседании могут принимать участие представители членов Дисциплинарного комитета, действующие на основании доверенности.

4.3. Председатель Дисциплинарного комитета вправе поручить одному из его членов быть докладчиком на заседании комитета.

4.4. Во избежание конфликта интересов, заинтересованные лица должны соблюдать интересы РОР «Союз «СРО «РОСК», прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с

осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих Уставу РОР «Союз «СРО «РОСК».

5. Порядок рассмотрения Дисциплинарным комитетом дел о применении мер дисциплинарного воздействия к членам Союза

5.1. Дисциплинарный комитет рассматривает поступившие в него материалы о выявленных нарушениях членом Союза обязательных требований, и возбуждает (при необходимости) дисциплинарное производство.

Дисциплинарное производство – комплекс взаимосвязанных действий, осуществляемых органами Союза, по рассмотрению материалов по выявленным фактам нарушений обязательных требований, совершенных членами РОР «Союз «СРО «РОСК», и применению к таким членам мер дисциплинарного воздействия.

5.2. Срок рассмотрения дела не должен превышать тридцать календарных дней со дня поступления в Дисциплинарный комитет материалов о выявленных нарушениях.

5.3. Секретарь Дисциплинарного комитета РОР «Союз «СРО «РОСК» обеспечивает информирование членов Дисциплинарного комитета Союза, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (в отношении которых выявлены нарушения), и лиц, направивших соответствующее обращение или жалобу, о дате и месте проведения очередного заседания Дисциплинарного комитета Союза в соответствии с Положением о применении РОР «Союз «СРО «РОСК» мер дисциплинарного воздействия в отношении своих членов.

5.4. Дисциплинарный комитет вправе принять решение:

- о применении к члену РОР «Союз «СРО «РОСК» мер дисциплинарного воздействия, установленных Положением о применении РОР «Союз «СРО «РОСК» мер дисциплинарного воздействия в отношении своих членов
- об отказе применения к члену РОР «Союз «СРО «РОСК» мер дисциплинарного воздействия.

5.5. По итогам заседания Дисциплинарного комитета оформляется протокол. Протокол заседания составляется не позднее двух рабочих дней после заседания, подписывается Председателем Дисциплинарного комитета (при его отсутствии - председательствующим на заседании) и секретарем Дисциплинарного комитета.

5.6. Решения Дисциплинарного комитета вступают в силу с даты их принятия.

5.7. РОР «Союз «СРО «РОСК» в течение двух рабочих дней со дня принятия Дисциплинарным комитетом Союза решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении члена РОР «Союз «СРО «РОСК» направляет в форме документов на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных электронной подписью, копии такого решения члену РОР «Союз «СРО

«РОСК», а также лицу, направившему жалобу, по которой принято такое решение.

5.8. Информация о принятых Дисциплинарным комитетом Союза решениях подлежит размещению на официальном сайте Союза в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

5.9. Действия (бездействия) членов Дисциплинарного комитета при исполнении своих должностных обязанностей могут быть обжалованы в тридцатидневный срок, с момента возникновения такого факта в Совет РОР «Союз «СРО «РОСК».

Жалоба на действия (бездействие) членов Дисциплинарного комитета должна быть представлена в письменной форме с указанием конкретных сведений (фактов) об обжалуемых действиях (бездействии) членов Дисциплинарного комитета, а также содержать аргументированные доводы заявителя.

Срок рассмотрения жалобы на действия (бездействие) членов Дисциплинарного комитета составляет не более тридцати календарных дней.

Действия (бездействия) членов Дисциплинарного комитета могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.10. Членам Дисциплинарного комитета может выплачиваться компенсация расходов, понесенных ими во время исполнения своих обязанностей, на основании подтверждающих документов в размере фактических затрат. Членам Дисциплинарного комитета также может выплачиваться вознаграждение за исполнение возложенных на них функций. Решение об осуществлении вышеуказанных выплат и их размере принимается Советом на основании отчетов о работе Дисциплинарного комитета при условии, что данные расходы предусмотрены соответствующими статьями сметы, утвержденной Общим собранием членов РОР «Союз «СРО «РОСК».

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается Советом РОР «Союз «СРО «РОСК» и вступает в силу со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

6.2. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Союза.



Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью *Б.З. Тутаришев* листа (ов)
Председатель Совета
РОР «Союз «СРО «РОСК»
Б.З. Тутаришев
Б.З. Тутаришев