

УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета РОР «Союз «СРО «РОСК»
Протокол №4 от «30» мая 2017 г.
Председатель Совета



Б.З.Тутаришев

Правила контроля за деятельностью членов РОР «Союз «СРО «РОСК»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 г. №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Уставом и иными внутренними документами Регионального объединения работодателей «Союз «Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей Кубани» (далее – РОР «Союз «СРО «РОСК», Союз).

1.2. Контроль за деятельностью членов Союза осуществляется в целях обеспечения непрерывности соблюдения членами РОР «Союз «СРО «РОСК»:

а) условий членства в РОР «Союз «СРО «РОСК»;

б) требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании;

в) требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанным на членстве лиц, осуществляющих строительство (далее – стандарты НОСТРОЙ);

г) стандартов и правил РОР «Союз «СРО «РОСК»;

д) других внутренних документов РОР «Союз «СРО «РОСК» (далее - Союз);

е) за исполнением членами Союза обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

1.3. Настоящие Правила не распространяются в отношении контроля Союза за соблюдением своими членами иных требований, кроме указанных в пункте 1.2. настоящих Правил.

1.4. Контроль в отношении члена Союза по вопросам, перечисленным в п.1.2. настоящих Правил осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок (в т.ч. текущий контроль соблюдения условий членства в РОР «Союз «СРО «РОСК»).

1.5. Плановые и внеплановые проверки могут осуществляться в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, определенном настоящими Правилами. При этом форма проведения проверки указывается в распоряжении на ее проведение.

1.6. Текущий контроль соблюдения членами Союза условий членства в РОР «Союз «СРО «РОСК» заключается в обеспечении непрерывности соблюдения членами Союза требований в части соответствия их уровням ответственности, указанным в Реестре РОР «Союз «СРО «РОСК», кадрового обеспечения, страхования риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и ответственности за нарушение условий договора строительного подряда (в случае принятия Советом РОР «Союз «СРО «РОСК» решения о страховании членами Союза этих видов риска), а также своевременности оплаты членских взносов. В процессе текущего контроля может быть использована информация, размещаемая в форме открытых данных.

1.7. Если деятельность членов Союза связана со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии контроль за деятельностью таких членов осуществляется, в том числе с применением риск-ориентированного подхода. При применении риск-ориентированного подхода расчет значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения, осуществляется по методике, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

1.8. Плановые проверки членов РОП «Союз «СРО «РОСК» проводятся Контрольным комитетом на основании ежегодного плана проверок, утвержденного Советом Союза.

1.9. В течение пяти рабочих дней после даты утверждения Советом РОП «Союз «СРО «РОСК» ежегодного плана проверок членов Союза, копия утвержденного плана направляется в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

В тот же срок информация об утверждении ежегодного плана проверок членов РОП «Союз «СРО «РОСК» размещается на официальном сайте Союза в сети «Интернет».

Изменения, вносимые по решению Совета Союза в ранее утвержденный график проверок, размещаются на официальном сайте Союза в сети «Интернет» и направляются в орган надзора за саморегулируемыми организациями в таком же порядке.

1.10. РОП «Союз «СРО «РОСК» ежеквартально нарастающим итогом в течение пяти рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, направляет в орган надзора за саморегулируемыми организациями сведения о результатах плановых и внеплановых проверок членов Союза и размещает их на официальном сайте Союза в сети «Интернет».

В сведениях указывается:

- наименование члена Союза;
- ИНН члена Союза;
- номер акта и дата окончания проверки;
- результаты проверки (соответствует требованиям внутренних документов/ не соответствует в части чего);
- решения, принятые Контрольным комитетом Союза, в случае выявления в ходе проведения проверки несоответствия требованиям внутренних документов;
- меры принятые Дисциплинарным комитетом и Советом Союза по результатам проверки в случае несоответствия требованиям внутренних документов;
- результаты исполнения решений Контрольного и Дисциплинарного комитетов, Совета, принятых в отношении членов Союза.

1.11. РОП «Союз «СРО «РОСК» несет перед своими членами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Союза, ответст-

венность за неправомерные действия своих работников при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Союза.

2. Лица, осуществляющие контроль

2.1. Контроль в отношении членов Союза в соответствии с требованиями настоящих Правил осуществляют члены Контрольного комитета.

Кроме того, для участия в проверках по решению Совета Союза могут быть привлечены иные лица. Ими могут быть:

2.1.1. работники структурных подразделений Союза, не являющиеся членами Контрольного комитета;

2.1.2. по согласованию с руководством членов Союза руководители и специалисты членов Союза;

2.1.3. независимые эксперты - физические лица и юридические лица, специализирующиеся на осуществлении контроля в сфере строительной деятельности.

2.2. Наделение полномочиями на осуществление контроля для конкретных членов Контрольного комитета, а также для лиц, указанных в п. 2.1.1 и 2.1.2. (с учетом договоренности между Союзом и руководством организации, в которой работает привлекаемое к проверке лицо) производится распоряжением Председателя Контрольного комитета и Генерального директора Союза.

Независимые эксперты, указанные в п.2.1.3. настоящих Правил привлекаются к проверке на основании заключенного договора.

2.3. РОР «Союз «СРО «РОСК», а также его работники и должностные лица, принимающие участие в проведении проверок, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе их проведения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Лица, участвующие в контрольных мероприятиях, не должны иметь конфликта интересов с субъектом, в отношении которого проводятся контрольные мероприятия.

2.4. При проведении проверки лица, участвующие в контрольных мероприятиях, не должны:

2.4.1. требовать представления документов, информации и материалов, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету контроля, а также изымать оригиналы таких документов;

2.4.2. распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую коммерческую, служебную и иную охраняемую законом тайну;

2.4.3. превышать установленные сроки проведения проверки;

2.4.4. осуществлять выдачу членам Союза предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по контролю;

2.4.5. приступать к проведению проверки в случае отсутствия уполномоченного представителя проверяемого члена Союза, за исключением случая проведения такой проверки по причине причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории

и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.5. В случае отсутствия уполномоченного представителя проверяемого члена Союза или невозможности осуществления проверки в виду:

- отсутствия работников юридического лица (индивидуального предпринимателя) – члена Союза или отсутствия самого юридического лица (индивидуального предпринимателя) по месту заявленного фактического места нахождения;

- утраты связи с Союзом в течение не менее чем 2 месяца (возврат заказной корреспонденции);

- непредставления необходимых документов для осуществления проверки, должен быть составлен акт о невозможности осуществления проверки с указанием причин.

3. Запрос сведений и документов у члена Союза

3.1. Генеральный директор Союза вправе направить не позднее чем за десять дней до начала проведения проверки запрос о подготовке членом Союза сведений и документов, необходимых для проведения проверки по форме Приложения №1 к настоящим Правилам.

3.2. Указанные в запросе документы подготавливаются в виде копий, а сведения в оригиналах, заверенных печатью (при наличии) и подписью уполномоченного лица члена Союза (за исключением договора, полиса, дополнительного соглашения к договору страхования риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и ответственности за нарушение условий договора строительного подряда *(в случае принятия Советом РОР «Союз «СРО «РОСК» решения о страховании членами Союза этих видов риска)*), которые представляются в оригиналах).

3.3. Член Союза обязан предоставить для проведения проверки необходимую информацию по запросу РОР «Союз «СРО «РОСК» в порядке, определяемом настоящими Правилами и другими внутренними документами Союза.

3.4. Если в ходе проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных членом Союза документах, либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся в Союзе документах и (или) полученным в ходе осуществления проверки, информация об этом отражается в акте проверки.

4. Периодичность и основания проведения плановой проверки

4.1. Плановые проверки соблюдения требований предмета контроля проводятся:

- перечисленные в п.п. «а» - «д» п.1.2. настоящих Правил не реже чем одного раза в три года и не чаще одного раза в год;

- указанные в п.п. «е» п.1.2. настоящих Правил не реже чем один раз в год.

4.2. Совет Союза в срок до 31 декабря года, предшествующего планируемому году утверждает ежегодный план проверок членов РОР «Союз «СРО «РОСК». В план проверок включаются следующие сведения:

- наименование члена Союза;
- ИНН члена Союза;
- месяц, в котором запланировано проведение проверки;
- населенный пункт, в котором находится член Союза.

Решение о переносе сроков проверок, в пределах календарного года, по обоснованному ходатайству члена Союза, принимается Советом РОР «Союз «СРО «РОСК».

4.3. Основанием проведения плановой проверки является утвержденный Советом Союза график проведения проверок и распоряжение Председателя Контрольного комитета и Генерального директора РОР «Союз «СРО «РОСК», оформленное по форме Приложения №2 к настоящим Правилам.

4.4. После издания распоряжения о проведении плановой проверки, проверяемому члену Союза не позднее, чем за десять дней до начала ее проведения любым доступным способом направляется уведомление о проверке по форме Приложения №3 к настоящим Правилам.

5. Основания и сроки проведения внеплановой проверки

5.1. Внеплановая проверка может назначаться в следующих случаях:

5.1.1. при получении жалоб (обращений, заявлений) от физических и юридических лиц, органов государственной власти и органов местного самоуправления о нарушениях, относящихся к предмету контроля, указанному в п. 1.2 настоящих Правил;

5.1.2. по истечении установленного срока исполнения членом Союза ранее примененной меры дисциплинарного воздействия в виде приостановления права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства;

5.1.3. по обращению члена Союза об устранении выявленного нарушения в отношении которого ранее была применена мера дисциплинарного воздействия в виде приостановления права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства;

5.1.4. при поступлении заявления о приеме в члены РОР «Союз «СРО «РОСК»;

5.1.5. при поступлении заявления от члена РОР «Союз «СРО «РОСК» о внесении изменений в условия членства в РОР «Союз «СРО «РОСК»;

5.1.6. по решению Совета Союза.

5.2. Текущий контроль соблюдения членами Союза условий членства в РОР «Союз «СРО «РОСК» является формой внеплановой проверки, которая выполняется работниками Союза – членами Контрольного комитета в соответствии с должностными обязанностями, по результатам которой, при

необходимости, готовится информация для рассмотрения на заседаниях Дисциплинарного комитета.

5.3. В ходе проведения внеплановой проверки исследованию подлежат только факты, указанные в жалобе (обращении, заявлении), или факты, подлежащие проверке, назначенной по иным основаниям.

5.4. Жалобы (обращения, заявления), не позволяющие установить лицо, обратившееся в РОП «Союз «СРО «РОСК», и (или) не содержащие сведения о члене Союза, о нарушении требований, являющихся предметом контроля в соответствии с п.1.2. настоящих Правил, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

5.5. При проведении внеплановой проверки устранения членом РОП «Союз «СРО «РОСК» нарушений, послуживших основанием для применения мера дисциплинарного воздействия в виде приостановления права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, предмет проверки не может выйти за пределы фактов, изложенных в предписании об устранении выявленных нарушений. Сроки проведения такой проверки не могут превышать десяти рабочих дней. При этом в случае наличия фактов несоблюдения членом Союза условий членства, установленных в результате текущего контроля на дату проведения внеплановой проверки, эти факты должны быть отражены в акте внеплановой проверки.

5.6. При внесении изменений в условия членства по заявлению члена Союза, в течение не более десяти рабочих дней проводится экспертиза представленных документов, по результатам которой оформляется заключение по форме Приложения №4 к настоящим Правилам. При этом проверка проводится в документальной форме.

5.7. В случаях, указанных в пунктах 5.1.1. - 5.1.4., 5.1.6. внеплановая проверка проводится на основании распоряжения Председателя Контрольного комитета и Генерального директора Союза.

5.8. После издания распоряжения о проведении внеплановой проверки уведомление проверяемому члену Союза направляется не менее чем за 24 часа до начала ее проведения любым доступным способом.

5.9. Союз, в двухнедельный срок, с момента получения от своего члена уведомления и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, проводит в отношении такого члена проверку соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным таким лицом с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом РОП «Союз «СРО «РОСК» был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии с требованиями внутренних документов Союза. Такая проверка проводится без оформления уведомления и распоряжения в режиме текущего контроля соблюдения условий членства с оформлением результатов по форме Приложения №5 к настоящим Правилам.

6. Основания и сроки проведения проверки при приеме в члены РОР «Союз «СРО «РОСК»»

6.1. Проверка при приеме в члены РОР «Союз «СРО «РОСК»» проводится в целях подтверждения соответствия кандидата в члены Союза требованиям к членству в РОР «Союз «СРО «РОСК»».

6.2. Проверка при приеме в члены РОР «Союз «СРО «РОСК»» проводится работниками РОР «Союз «СРО «РОСК»» – членами Контрольного комитета.

6.3. Срок проведения проверки при приеме в члены РОР «Союз «СРО «РОСК»» не должен превышать два месяца со дня получения документов, предусмотренных разделом 3 Положения о членстве в РОР «Союз «СРО «РОСК»», о требованиях к его членам.

7. Документарная проверка

7.1. Документарная проверка проводится без выезда на место нахождения органов управления или деятельности члена РОР «Союз «СРО «РОСК»» (кандидата в члены Союза) в случаях, когда при ее проведении обеспечивается возможность в полном объеме оценить соответствие члена Союза (кандидата в члены Союза) и (или) его деятельности требованиям, являющимся предметом контроля.

7.2. При проведении документарной проверки проверяется достоверность сведений, содержащиеся в имеющихся и представленных при подготовке к проверке в РОР «Союз «СРО «РОСК»» документах, подтверждающих соблюдение членом Союза (кандидатом в члены Союза) требований, являющихся предметом контроля.

7.3. Срок проведения документарной проверки члена РОР «Союз «СРО «РОСК»» (кандидата в члены Союза) не может превышать десяти рабочих дней.

8. Выездная проверка

8.1. Выездная проверка предполагает обязательный выезд на место нахождения органов управления и (или) деятельности члена РОР «Союз «СРО «РОСК»» (кандидата в члены Союза).

8.2. Плановые проверки, как правило, проводятся в форме выездных проверок.

8.3. При проведении выездной проверки:

8.3.1. проверяется достоверность сведений, содержащиеся в имеющихся и представленных при подготовке к проверке в Союз документах, подтверждающих соблюдение членом Союза «СРО «РОСК»» требований, являющихся предметом контроля;

8.3.2. проверяется достоверность сведений, содержащиеся в документах, представленных в ходе проверки членом РОР «Союз «СРО «РОСК»» (кандидатом в члены Союза).

8.4. При проведении выездной проверки может проводиться собеседование с работниками члена РОР «Союз «СРО «РОСК» (кандидатом в члены Союза), визуальный осмотр подлинников документов, материально-технического обеспечения, строительных площадок.

8.5. Выездная проверка начинается с предъявления документов, подтверждающих полномочия лиц, осуществляющих контроль в области саморегулирования, обязательного ознакомления уполномоченного представителя члена РОР «Союз «СРО «РОСК» (кандидата в члены Союза) с основанием назначения выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц.

8.6. Член РОР «Союз «СРО «РОСК» (кандидат в члены Союза) обязан предоставить лицам, уполномоченным на проведение выездной проверки, возможность ознакомиться с документами, связанными с предметом выездной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку лиц и участвующих в выездной проверке представителей экспертных организаций (при их привлечении к проверке) на территорию строящегося объекта, в используемые при осуществлении деятельности здания, сооружения, помещения, к используемому оборудованию, транспортным средствам и т.п.

8.7. Срок проведения выездной проверки при выезде на место нахождения органов управления члена РОР «Союз «СРО «РОСК» не может превышать двадцати рабочих дней. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований, срок проведения выездной проверки может быть продлен Председателем Контрольного комитета по согласованию с Генеральным директором, но не более чем на десять рабочих дней.

9. Критерии подтверждения соответствия требованиям к условиям членства, требований стандартов и правил, иных внутренних документов РОР «Союз «СРО «РОСК»

9.1. Критериями соответствия члена (кандидата в члены) РОР «Союз «СРО «РОСК» являются:

9.1.1. Требованиям к условиям членства в Союзе:

- наличие достаточного количества работников (в том числе руководителей, индивидуальных предпринимателей и/или специалистов по организации строительства, включенных в Национальный реестр специалистов) имеющих образование соответствующего уровня по направлениям подготовки в области строительства, а также необходимый стаж работы, повышение квалификации и прошедших аттестацию в соответствии с требованиями Союза;

- наличие имущества в соответствии с требованиями Положения о членстве в РОР «Союз «СРО «РОСК», о требованиях к его членам;

- наличие действующего договора (полиса - при наличии) страхования риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и копию платежного документа об оплате

страховой премии по этому договору (в случае принятия Советом РОР «Союз «СРО «РОСК» решения о страховании членами Союза риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, об условиях такого страхования);

- наличие действующего договора (полиса – при наличии) страхования риска ответственности за нарушение членом Союза условий договора строительного подряда и копию платежного документа об оплате страховой премии по этому договору (в случае принятия Советом РОР «Союз «СРО «РОСК» решения о страховании риска ответственности за нарушение членами Союза условий договора строительного подряда, а также условий такого страхования);

- своевременное и полное представление информации и документов в соответствии с Положением о проведении РОР «Союз «СРО «РОСК» анализа деятельности своих членов на основании информации, предоставляемой ими в форме отчетов;

- отсутствие задолженности по регулярным членским взносам;

- соответствие минимальным требованиям, установленным Правительством Российской Федерации для особо опасных, технически сложных, уникальных объектов и объектов использования атомной энергии (для членов Союза, имеющих право выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт таких объектов);

- отсутствие сокрытия фактов нанесения третьим лицам ущерба, ответственность за который может быть распространена на средства компенсационного (компенсационных) фонда (фондов) РОР «Союз «СРО «РОСК».

9.1.2. Требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, требованиям, установленным в стандартах НОСТРОЙ, а также стандартов и правил РОР «Союз «СРО «РОСК»;

- наличие системы контроля качества;

- наличие своевременно и в полном объеме оформленной с участием застройщика (технического заказчика), генпроектировщика, органов государственного строительного контроля (надзора), органов муниципального контроля исполнительной документации (журналы производства работ, авторского надзора, акты на скрытые работы, акты контролирующих органов);

- отсутствие замечаний со стороны вышеперечисленных субъектов контроля (надзора);

- наличие документов, подтверждающих внедрение стандартов НОСТРОЙ, в случае выполнения работ, подпадающих под действие этих стандартов, а также стандартов Союза.

9.1.3. Требованиям соблюдения обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров:

- своевременное представление в соответствии с требованиями внутренних документов Союза членом (кандидатом в члены) РОР «Союз «СРО «РОСК»

уведомления и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, заключенным им в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- соблюдение графиков выполнения работ;

- отсутствие замечаний со стороны застройщика (технического заказчика), генпроектировщика, органов государственного строительного контроля (надзора), влияющих на сроки выполнения работ в соответствии с условиями заключенных договоров;

- соответствие предельного размера обязательств, исходя из которого членом (кандидатом в члены) был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств РОР «Союз «СРО «РОСК» фактическому совокупному размеру обязательств по договорам подряда заключенным им с использованием конкурентных способов заключения договоров.

10. Порядок оформления результатов проверок

10.1. По результатам проверки непосредственно после ее завершения составляется акт проверки по формам Приложений №6/1 или №6/2 к настоящим Правилам в зависимости от предмета проверки. Все вопросы соответствия (несоответствия), указанные в разделе 9 настоящих Правил должны быть отражены в акте плановой (внеплановой) проверки.

10.2. К акту проверки (при необходимости) прилагаются протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, протоколы отбора материалов, объяснения работников юридического лица или индивидуального предпринимателя – члена Союза, на которых возлагается ответственность за нарушения и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

10.3. Акт проверки оформляется в двух экземплярах, один из которых с копиями документов, указанных в п.10.2. настоящих Правил в виде приложений вручается уполномоченному представителю члена Союза под роспись об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия уполномоченного представителя члена Союза, а также в случае отказа проверяемого лица от ознакомления с актом проверки под роспись, акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру решения, составленному по результатам проверки, хранящемуся в деле члена Союза. Второй экземпляр акта проверки передается на хранение в архив Союза.

10.4. На основании акта проверки оформляется решение по формам Приложений №7/1, №7/2 или №7/3 к настоящим Правилам в зависимости от результатов проверки. При выявлении несоблюдения членами Союза требований к ним и условий членства, перечисленным в п. 1.2 настоящих Правил, материалы проверки передаются на рассмотрение в Дисциплинарный комитет для принятия решения о применении в отношении членов РОР «Союза «СРО «РОСК» мер дисциплинарного воздействия.

10.5. В случае обнаружения в результате осуществления контроля со стороны РОП «Союз «СРО «РОСК» факта нарушения членом Союза требований технических регламентов, проектной документации при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства Союз обязан уведомить об этом федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае обнаружения указанных нарушений при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов, указанных в ч.3 ст. 54 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, или орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае обнаружения указанных нарушений при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте иных объектов капитального строительства.

11. Порядок обжалования решений РОП «Союз «СРО «РОСК»

11.1. Член РОП «Союз «СРО «РОСК», в отношении которого проводилась проверка, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, в течение пяти дней с момента получения акта проверки вправе представить в Союз в письменной форме возражения в отношении акта проверки в целом или его отдельных положений. При этом член Союза вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в РОП «Союз «СРО «РОСК».

11.2. Член РОП «Союз «СРО «РОСК» имеет право обжаловать результаты проверки путем направления обоснованного заявления в Совет Союза или на заседании Дисциплинарного комитета РОП «Союз «СРО «РОСК» при рассмотрении ее результатов.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящие Правила утверждаются Советом РОП «Союз «СРО «РОСК» и вступают в силу со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, но не ранее 01.07.2017 г.

12.2. Внесение изменений в настоящие Правила осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Союза.

**Приложение №1
к Правилам контроля
за деятельностью членов
РОР «Союз «СРО «РОСК»**



**РЕГИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЕЙ
«СОЮЗ «САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«РЕГИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ СТРОИТЕЛЕЙ КУБАНИ»**

350051, г.Краснодар, ул.Дзержинского, д.93/2, т. (861)992-42-45, 992-41-91
E-MAIL: INFO@SROROSK.RU

Генеральному директору (Директору, ИП)
(ОПФ) «_____»
(наименование члена Союза)

В соответствии с распоряжением Генерального директора и Председателя Контрольного комитета РОР «Союз «СРО «РОСК» от «___» «_____» 20__ года № _____ в срок с «___» по «___» _____ 20__ г. будет проведена _____ проверка соблюдения Вашей организацией (Вами) (выбрать и оставить нужное):

- условий членства в РОР «Союз «СРО «РОСК»;
- требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, требований, установленных в стандартах НОСТРОЙ, а также стандартов и правил РОР «Союз «СРО «РОСК»;
- требований соблюдения обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;
- устранение ранее выявленных замечаний.

В соответствии с требованиями ч.7 ст.9 Федерального закона от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», в целях содействия в проведении проверки прошу Вас в срок до «___» _____ 20__ года подготовить, в электронном и/или бумажном виде следующие сведения (**выбрать и оставить в запросе только вопросы, касающиеся предмета проверки**):

1.Для проверки соблюдения условий членства, в случае происшедших изменений с момента последнего представления документов:

1. Учредительные и регистрационные документы:

- 1.1. Устав.
- 1.2. Свидетельство о государственной регистрации.
- 1.3. Свидетельства о внесении записей в ЕГРЮЛ.
- 1.4. Свидетельство о постановке на налоговый учет.
- 1.5. Решение/Приказ об избрании/назначении руководителя.

2. Документы, подтверждающие квалификационный состав:

- 2.1. Сведения об образовании, квалификации, повышении квалификации, проведении аттестации, профессиональной переподготовке, стаже работников с внесенными в этот список изменениями, которые произошли за прошедший период.

2.2. Трудовые книжки, трудовые договоры работников (предоставляются в обязательном порядке).

2.3. Ранее не представляемые копии документов об образовании, повышении квалификации, аттестации (только для вновь принятых работников взамен выбывших, работников закончивших обучение в ВУЗах в процессе работы, а также дополнительно повысивших квалификацию и прошедших аттестацию).

2.4. копии документов об аттестации по правилам, установленным Ростехнадзором при выполнении работ на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах.

2.5. Приказ о создании комиссии предприятия (при наличии) и график аттестации работников в Ростехнадзоре при выполнении работ на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах.

3. Сведения о наличии имущества, необходимого для осуществления строительства с внесенными в этот список изменениями, которые произошли за прошедший период:

3.1. Копии действующих договоров аренды.

3.2. Копии свидетельств на право собственности.

4. Документы, подтверждающие функционирование системы контроля качества выполняемых работ.

5. Документы, подтверждающие страхование рисков:

5.1. Оригинал договора (полиса - при наличии) страхования риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и копию платежного документа об оплате страховой премии по этому договору (*в случае принятия Советом РОР «Союз «СРО «РОСК» решения о страховании членами Союза риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, об условиях такого страхования*).

5.2. Оригинал договора (полиса – при наличии) страхования риска ответственности за нарушение членом Союза условий договора строительного подряда и копию платежного документа об оплате страховой премии по этому договору (*в случае принятия Советом РОР «Союз «СРО «РОСК» решения о страховании риска ответственности за нарушение членами Союза условий договора строительного подряда, а также условий такого страхования*).

6. Сведения о среднесписочной численности работников за предыдущий год.

7. Отчет о прибылях убытках (за отчетный год, предшествующий году проверки) на 01.01.20__ г.

8. Справка о фактах (или отсутствии таких фактов) нанесения третьим лицам ущерба, выплатах по результатам таких событий (в том числе по договорам страхования), а также о состоянии урегулирования по каждому факту нанесения ущерба.

II. Для проверки соблюдения требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, требований, установленных в стандартах НОСТРОЙ, а также стандартов и правил РОР «Союз «СРО «РОСК в случае происшедших изменений с момента последнего представления документов:

1. Документы, подтверждающие внедрение стандартов НОСТРОЙ (в случае выполнения работ по строительству на процессы выполнения которых они утверждены) и РОР «Союз «СРО «РОСК».

2. Перечень объектов, их местонахождение и сведения о видах работ выполняемых на них самостоятельно (за прошедший год и выполняемых в текущем году с указанием стоимости выполненных работ).

3. Справка о выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту за предыдущий год.

4. Документы подтверждающие объемы выполненных работ по строительства осуществлению (реконструкции, капитального ремонта):

4.1. Реестр заключенных договоров строительного подряда с указанием суммы и застройщиков (технических заказчиков, генподрядчиков, организаций эксплуатирующих здания и сооружения).

5. Сведения о контрольно - надзорных мероприятиях со стороны органов строительного контроля (надзора) и муниципального контроля с указанием результатов.

6. Сведения об участии в судебных процессах в качестве ответчика.

III. Для проверки соблюдения обязательств по договорам строительного подряда в случае произошедших изменений с момента последнего представления документов:

1. Уведомление и документы, подтверждающие фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, заключенным в течение отчетного года с использованием

конкурентных способов заключения договоров, а также на дату проверки.

2. Документы, подтверждающие соблюдение графиков выполнения работ по договорам строительного подряда, заключенным в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров.

3. Реестр заключенных договоров строительного подряда с указанием суммы и застройщиков (технических заказчиков).

4. Сведения о контрольно - надзорных мероприятиях со стороны органов строительного контроля (надзора) и муниципального контроля с указанием результатов.

5. Перечень замечаний со стороны застройщика (технического заказчика), генпроектировщика, органов государственного строительного контроля (надзора), органов муниципального контроля в разрезе договоров, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров по состоянию на дату проверки.

6. Сведения об участии в судебных процессах в качестве ответчика.

Просим Вас провести организационные мероприятия, необходимые для обеспечения проведения проверки в установленные сроки, обеспечить беспрепятственный доступ участников проверки в здания, другие служебные помещения, а также на строительные объекты.

В случае отсутствия руководителя на период проведения проверки, просим для участия в проверке назначить представителя с подтверждением его полномочий (доверенность).

Генеральный директор
РОР «Союз «СРО «РОСК»

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

**Приложение №2
к Правилам контроля
за деятельностью членов
РОР «Союз «СРО «РОСК»**



**РЕГИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЕЙ
«СОЮЗ «САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«РЕГИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ СТРОИТЕЛЕЙ КУБАНИ»**

350051, г.Краснодар, ул.Дзержинского, д.93/2, т. (861)992-42-45, 992-41-91
E-MAIL: INFO@SROROSK.RU

Распоряжение № _____

г. Краснодар

от «___» _____ 20__ г.

Во исполнение требований статьи 55.13 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также в соответствии с Правилами контроля за деятельностью членов Союза, и планом проверок на 20__ г., утвержденным решением Совета РОР «Союз «СРО «РОСК»
(В случае проведения плановой проверки. В распоряжение на проведение внеплановой проверки эти слова не включать)

(протокол № _____ от «___» _____ 20__ г.),

_____ ,
(указать основания проведения внеплановой проверки – обращение, контроль выполнения предписания)

1. В период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. провести _____
(форма проверки)
проверку _____
(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

_____ (адрес места нахождения)

2. Для проведения проверки назначить комиссию в составе:

руководитель проверки _____ ;
(Фамилия И.О) (должность)
участники проверки: _____ ;
(Фамилия И.О) (должность)
_____ ;
(Фамилия И.О) (должность)

3. Предмет проверки (выбрать и оставить нужное):

3.1. соблюдение условий членства в РОР «Союз «СРО «РОСК»;

3.2. соблюдение требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, требований, установленных в стандартах НОСТРОЙ, а также стандартов и правил РОР «Союз «СРО «РОСК»;

3.3. соблюдение обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3.4. устранение ранее выявленных замечаний.

Председатель

Контрольного комитета

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О)

Генеральный директор

РОР «Союз «СРО «РОСК»

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О)

С распоряжением ознакомлен (а)

«___» _____ 20__ г.

_____ (должность законного представителя)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О)

**Приложение №3
к Правилам контроля
за деятельностью членов
РОР «Союз «СРО «РОСК»»**



**РЕГИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЕЙ
«СОЮЗ «САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«РЕГИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ СТРОИТЕЛЕЙ КУБАНИ»**

350051, г.Краснодар, ул.Дзержинского, д.93/2, т. (861)992-42-45, 992-41-91
E-MAIL: INFO@SROROSK.RU

Генеральному директору (Директору, ИП)
(ОПФ) «_____»
(наименование члена Союза)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии с распоряжением Генерального директора и Председателя Контрольного комитета РОР «Союз «СРО «РОСК»» от «___» «_____» 20__ года № _____ в срок с «___» по «___» _____ 20__ г. будет проведена _____ проверка (выбрать (плановая/внеплановая)

и оставить нужное):

- соблюдения условий членства в РОР «Союз «СРО «РОСК»»;
- соблюдения требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, требований, установленных в стандартах НОСТРОЙ, а также стандартов и правил РОР «Союз «СРО «РОСК»»;
- соблюдения обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;
- устранения ранее выявленных замечаний.

Место проведения проверки: _____

Прошу обеспечить условия для проведения проверки, принять участие в проверке или обеспечить участие Вашего представителя, с доверенностью, оформленной надлежащим образом.

Генеральный директор
РОР «Союз «СРО «РОСК»»

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Отметка о направлении «___» _____ 20__ г.

_____ (должность ответственного лица Союза)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (должность принявшего лица)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

**Приложение №4
к Правилам контроля
за деятельностью членов
РОР «Союз «СРО «РОСК»»**



**РЕГИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЕЙ
«СОЮЗ «САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«РЕГИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ СТРОИТЕЛЕЙ КУБАНИ»**

350051, г.Краснодар, ул.Дзержинского, д.93/2, т. (861)992-42-45, 992-41-91

E-MAIL: INFO@SROROSK.RU

Согласовано:

Утверждаю:

Генеральный директор
РОР «Союз «СРО «РОСК»»

Председатель Контрольного
комитета РОР «Союз «СРО «РОСК»»

Заключение № _____ от _____

по заявлению _____
(наименование члена РОР «Союз «СРО «РОСК»»)

от « » _____ 20__ года исх. № _____ об изменении условий членства.

1.Сведения из Реестра РОР «Союз «СРО «РОСК»:

Полное наименование члена РОР «Союз «СРО «РОСК»» _____

Сокращенное наименование члена РОР «Союз «СРО «РОСК»» _____

№ реестровой записи юридический адрес, тел/факс _____
(должность, ф.и.о. руководителя, индивидуального предпринимателя)

Условия членства на дату подачи заявления:

-стоимость работ по договору строительного подряда (уровень ответственности) _____(____);
(млн. руб.) (1-5)

- размер обязательств по договорам строительного подряда, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров (уровень ответственности) _____(____);
(млн. руб.) (1-5)

- право выполнения работ в отношении объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии) _____;
(да/нет)

- право выполнения работ на особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства _____;
(указать конкретно: уникальные, особо опасные кроме объектов использования атомной энергии, объекты ИАЭ)

Реестродержатель РОР «Союз «СРО «РОСК»» _____
(подпись) (Ф.И.О.)

2.Внесение изменений в условия членства, иных изменений отражаемых в Реестре:

2.1. Изменение уровня ответственности по обязательствам, возникшим вследствие причинения вреда личности или имуществу гражданину, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения с

_____ на _____ .
(сумма в млн. руб.) (уровень 1-5) (сумма в млн. руб.) (уровень 1-5)

2.2. Получение права принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров с уровнем ответственности _____.

(сумма в млн. руб.) (уровень 1-5)

2.3. Изменить уровень ответственности по обязательствам, возникшим, вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения членом Союза обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров с _____ до _____.

(сумма в млн. руб.) (уровень 1-5) (сумма в млн. руб.) (уровень 1-5)

2.4. Получение права выполнения работ на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах капитального строительства _____;

(указать конкретно: уникальные, особо опасные кроме объектов использования атомной энергии, объекты ИАЭ)

2.4. Изменение юридического адреса, организационно-правовой формы, наименования _____.

(указать конкретно)

Начальник отдела _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

3. Характеристики члена Союза

3.1. Общая численность на последнюю отчетную дату _____ чел.

3.2. Объем выполненных работ за последний отчетный год _____ млн.руб.

3.3. Характеристика члена Союза _____

(малое, среднее, крупное)

Начальник отдела _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

4. Соответствие члена Союза заявленным изменениям

4.1. Кадровое обеспечение:

Кадровое обеспечение _____ заявленным изменениям.

(соответствует/не соответствует)

При несоответствии:

Недостаток количества соответствующих работников всего, в т.ч. включенных в Национальный реестр специалистов _____ чел.

Отсутствие свидетельств по повышению квалификации работников _____ шт.

4.2. Материально-техническое обеспечение _____ заявленным изменениям.

(соответствует/не соответствует)

При несоответствии перечисляются конкретные несоответствия:

4.3. Система контроля качества _____ заявленным изменениям.

(соответствует/не соответствует)

При несоответствии перечисляются конкретные недостающие документы:

4.4. Наличие договора (ов) страхования (в случае принятия Советом РОР «Союз «СРО «РОСК» решения о страховании членами Союза риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, об условиях такого страхования и/или страховании риска ответственности за нарушение членами Союза условий договора строительного подряда, а также условий такого страхования):

(№ и дата выдачи договора (ов), страховая компания, сумма страхования в млн. руб., дата окончания действия договора(ов))

наличие внесения изменений в договор(ы) страхования гражданской ответственности, соответствующих заявленным изменениям в свидетельство

(указать соответствие договора(ов) страхования заявленным изменениям: соответствует/не соответствует)

Начальник отдела (управления) _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Начальник юридического отдела _____
(подпись) (Ф.И.О.)

5. Подтверждение внесения взносов:

5.1. Доплата взноса (ов) в компенсационный (ые) фонд (ы) в сумме _____ тыс. руб.
(фонд возмещения вреда)
_____ тыс. руб.
(фонд договорных обязательств)

5.2. Наличие задолженности по регулярным членским взносам

(отметка об отсутствии задолженности, при наличии задолженности указать сумму в т.руб.)

Начальник отдела финансов,
главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

6. Выводы:

Член РОР «Союз «СРО «РОСК» _____
(полное или сокращенное наименование)
соответствует требованиям к заявленным изменениям условий членства в Союзе.
При несоответствии перечисляются пункты заключения по которым имеется несоответствие

7. Рекомендации Совету РОР «Союз «СРО «РОСК» по внесению изменений в условия членства:

7.1. Рекомендовано внести изменение в условия членства _____
(полное или сокращенное наименование члена Союза)

При этом необходимо представить (указать перечень документов и сроки их представления):

Начальник отдела (управления) _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Начальник юридического отдела _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Начальник отдела финансов,
главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель (работник РОР «Союз
«СРО «РОСК», подготовивший
заключение) _____
(подпись) (Ф.И.О.)

**Приложение №5
к Правилам контроля
за деятельностью членов
РОР «Союз «СРО «РОСК»**



**РЕГИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЕЙ
«СОЮЗ «САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«РЕГИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ СТРОИТЕЛЕЙ КУБАНИ»**

350051, г.Краснодар, ул.Дзержинского, д.93/2, т. (861)992-42-45, 992-41-91

E-MAIL: INFO@SROROSK.RU

Согласовано:

Утверждаю:

Генеральный директор
РОР «Союз «СРО «РОСК»

Председатель Контрольного
комитета РОР «Союз «СРО «РОСК»

Заключение № _____ от _____

по результатам проверки соответствия фактического совокупного размера обязательств по по договорам строительного подряда, заключенным _____
(наименование члена Союза)

с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого этим членом был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств РОР «Союз «СРО «РОСК»

1.Сведения из Реестра РОР «Союз «СРО «РОСК»:

Полное наименование члена РОР «Союз «СРО «РОСК» _____

Сокращенное наименование члена РОР «Союз «СРО «РОСК» _____

№ реестровой записи юридический адрес, тел/факс _____
(должность, ф.и.о. руководителя, индивидуального

предпринимателя)

Размер обязательств по договорам строительного подряда, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров (уровень ответственности) на дату проверки _____ (____);
(млн. руб.) (1-5)

Реестродержатель РОР «Союз «СРО «РОСК» _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

2. Сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда:

2.1.Сумма совокупного размера обязательств, указанных в уведомлении и подтвержденных документами члена Союза _____ млн. руб.
(с точностью до одного знака после запятой)

2.2.Сумма совокупного размера обязательств по результатам проверки Союзом документов члена Союза и иных источников _____ млн. руб.
(с точностью до одного знака после запятой)

Начальник отдела
(управления)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Начальник информационно-
аналитического отдела

(подпись)

(Ф.И.О.)

3. Подтверждение соответствия/несоответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда члена Союза взносу в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств:

3.1. Фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда соответствует/не соответствует взносу в компенсационный фонд обеспечения договорных

(выбрать и оставить один из вариантов)

обязательств. В соответствии с внутренними документами РОР «Союз «СРО «РОСК»

_____ необходимо увеличить размер внесенного им взноса

(наименование члена Союза)

в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Союза на _____

(в случае соответствия ставится 0)

рублей.

Начальник отдела
(управления)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Начальник отдела финансов,
главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

4. Выводы:

Член РОР «Союз «СРО «РОСК» _____

(полное или сокращенное наименование)

соответствует/не соответствует требованиям к членству в Союзе в части уплаты взноса в

(выбрать и оставить один из вариантов)

в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Союза.

Начальник отдела
(управления)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Начальник отдела финансов,
главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

5. Заключение по результатам проверки (оформляется в случае выявленных несоответствий):
Отделу финансов РОР «Союз «СРО «РОСК»:

5.1. в 3-хдневный срок направить _____

(полное или сокращенное наименование члена Союза)

предупреждение о превышении установленного уровня ответственности и требование о необходимости увеличения размера внесенного таким членом взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств на _____ рублей.

5.2. в случае не поступления необходимой по результатам проверки суммы доплаты в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств РОР «Союз «СРО «РОСК» в пятидневный срок с даты получения членом Союза требования о необходимости такой доплаты направить информацию в Дисциплинарный комитет для принятия мер дисциплинарного воздействия.

Начальник отдела (управления)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Начальник юридического отдела

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Начальник отдела финансов,
главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Исполнитель (работник РОР «Союз
«СРО «РОСК», подготовивший
заключение)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

**Приложение №6/1
к Правилам контроля
за деятельностью членов
РОР «Союз «СРО «РОСК»**



**РЕГИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЕЙ
«СОЮЗ «САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«РЕГИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ СТРОИТЕЛЕЙ КУБАНИ»**
350051, г.Краснодар, ул.Дзержинского, д.93/2, т. (861)992-42-45, 992-41-91
E-MAIL: INFO@SROROSK.RU

**АКТ № _____
проверки члена (кандидата) РОР «Союз «СРО «РОСК»**

(полное или сокращенное наименование члена Союза)

«__» _____ 20__ г.
(дата оформления акта)

г. _____
(место составления акта)

Общие данные

Сроки проведения проверки с «__» _____ 20__ г по «__» _____ 20__ г.

1.Основание проведения проверки:

решение Совета РОР «Союз «СРО «РОСК» от «__» _____ 20__ г., протокол №____
и распоряжение председателя Контрольного комитета и генерального директора РОР «Союз
«СРО «РОСК» от «__» _____ 20__ г. №_____.

2.Цель проверки: контроль за деятельностью членов (кандидатов в члены) РОР «Союз «СРО
(оставить нужное)

«РОСК» (выбрать и оставить необходимое из нижеперечисленного):

- соблюдения условий членства в РОР «Союз «СРО «РОСК»;
- соблюдения требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, требований, установленных в стандартах НОСТРОЙ, а также стандартов и правил РОР «Союз «СРО «РОСК»;
- устранения ранее выявленных замечаний.

3.Вид проверки: плановая (внеплановая);

Форма проведения проверки: выездная (документарная)

4.Место проведения проверки: _____

5.Должностные лица, проводившие проверку:

Руководитель проверки:

Участники проверки:

(Должность)

(Ф.И.О.)

6. Должностные лица, представляющие интересы проверяемого субъекта:

Руководитель организации, ИП:

_____ (Должность)

_____ (Ф.И.О.)

Работник

_____ (Должность)

_____ (Ф.И.О.)

Ф.И.О. представителя по доверенности

_____ (Ф.И.О.)

_____ (№ и дата доверенности)

Информация о проверяемом субъекте

7. Наименование юридического лица:

Полное - _____

Сокращенное - _____

8. Руководитель субъекта:

9. Приказ/Решение о назначении Руководителя проверяемого юридического лица:

10. Юридический адрес: _____

11. Фактический адрес: _____

12. Телефон (код региона)/Факс (код региона): _____

13. Электронная почта: _____ **Адрес сайта:** _____

14. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____

15. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____

16. Номер реестровой записи в реестре членов РОР «Союз «СРО «РОСК»: _____

17. Условия членства на дату проверки:

17.1. Уровень ответственности по обязательствам, возникшим вследствие причинения вреда личности или имуществу гражданину, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения _____.

(сумма в млн. руб.) (уровень 1-5)

17.2. Право выполнения работ на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах капитального строительства _____

(указать конкретно: уникальные, особо опасные кроме объектов использования атомной энергии,

объекты ИАЭ)

18. Виды работ, выполняемые на строящихся объектах, на процессы выполнения которых утверждены стандарты НОСТРОЙ:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

19. Справка члена Союза:

- об объемах выполненных СМР в млн. руб. в 20__ году (за год, предшествующий году проведения проверки) (Приложение № _____);

- об участии в судебных процессах (приложение № _____);

- о проводимых контрольно – надзорных мероприятиях (приложение № _____);

20. Сведения о договорной деятельности члена РОР «Союз «СРО «РОСК» при осуществлении работ:

20.1. по договорам строительного подряда

(Приложение № _____):

№ п/п	Перечень договоров строительного подряда на дату проверки	Период выполнения (даты)	Стоимость договора (в тыс. руб.)
1	2	3	4
Итого:			

20.2. Перечень особо опасных, технически сложных и уникальных объектов (ОО, ТСиУ), на которых член Союза выполняет работы:

№ п/п	Перечень договоров строительного подряда по ОО, ТСиУ на дату проверки с указанием наименования объекта и его классификации.	Период выполнения (даты)	Стоимость договора (в тыс. руб.)
1	2	3	4
Итого:			

21. Среднесписочная численность работающих в организации (всего) - _____ чел., в том числе занятых на строительномонтажных работах (за предыдущий год) - _____ чел.

Результаты проверки

22. Квалификационный состав специалистов.

Заявлено работников члена Союза в соответствии с требованиями РОР «Союз «СРО «РОСК», имеющих высшее образование (всего) ____ чел., в том числе включенных в национальный Реестр специалистов по организации строительства (всего) ____ чел, из них руководителей ____ чел.

Из них в штате по основному месту работы _____ человек, в штате (совмещение) _____ человек.

23. Требования к повышению квалификации и аттестации работников организации.

Наличие удостоверений, подтверждающих обучение и повышение квалификации _____ шт.,

24. Наличие у заявителя работников, прошедших аттестацию по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, по каждой из должностей, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор этой Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими аттестацию, - при наличии в штатном расписании заявителя указанных должностей: _____ (Приложение № _____)

25. Наличие системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, устанавливаемым Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, - в случаях, когда в штатное расписание заявителя включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор указанной Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию _____ (Приложение № _____)

26. Кадровая обеспеченность члена Союза (Приложение № _____).

№№ п.п.	Ф.И.О. специалистов, должность. Выделить специалистов, включенных в НРС	Образование, специальность, квалификация	Стаж работы в области строительства	Сведения о повышении квалификации, аттестации, дата и тема	Сведения об Аттестации по правилам Ростехнадзора, дата и область аттестации
1	2	3	4	5	6
1.					
ВЫВОД: соответствует /не соответствует требованиям членства					

27.Состояние материально-технической базы по форме 4 (Приложение №___):

№№ п.п.	Наименование	Основные технические характеристики	Количество	Основание права собственности
1	2		3	4
ВЫВОД: соответствует /не соответствует требованиям членства				

28. Перечень строящихся объектов (Приложение №_____)

29.Наличие и степень функционирования системы контроля качества выполняемых работ (проверяется ведение исполнительной документации в организации и выборочно на строящихся объектах) в соответствии с СП 48.13330.2011:

Порядок ведения общего и (или) специальных журналов выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, в соответствии с РД-11-05-2007 на объекте _____
(наименование объекта, его местонахождение)

Состав и порядок ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, в соответствии с РД-11-02-2006 на объекте (в случае невозможности выезда на объекты строительства результаты проверки исполнительной документации в организации) _____:

Акты освидетельствования геодезической разбивочной основы объекта капитального строительства _____

Акты разбивки осей объекта капитального строительства на местности _____

Акты освидетельствования скрытых работ _____

Акты освидетельствования ответственных конструкций _____

Акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения _____

30.Сведения о соответствии требованиям стандартов НОСТРОЙ и РОР «Союз «СРО «РОСК»»:

30.1.Наличие документов, подтверждающих внедрение стандартов НОСТРОЙ (перечислить) есть/нет:

1.

2.

30.2. Наличие документов, подтверждающих внедрение стандартов РОР «Союз «СРО «РОСК»» (перечислить) есть/нет:

1.

2.

30.3. Наименование и местонахождения объектов с наименованием видов работ, на которых проверено соблюдение требований стандартов НОСТРОЙ:

1.

2.

30.4. Наименование и местонахождения объектов с наименованием видов работ, на которых проверено соблюдение требований стандартов РОР «Союз «СРО «РОСК»:

- 1.
- 2.

30.5. Наличие и степень функционирования системы контроля качества на проверяемых объектах по видам работ, правила выполнения и контроль которых регламентированы стандартами:

- 1.
- 2.

30.6. Наличие замечаний со стороны субъектов контроля, а также меры принятые для их устранения (учитываются все имеющиеся уведомления органов государственного строительного контроля (надзора) и муниципального контроля, полученные Союзом на дату проведения проверки):

- 1.
- 2.

Вывод о соблюдении требований стандартов _____
(соблюдаются/не соблюдаются, если не соблюдаются, то в какой части)

31. Сведения о выполнении условий членства РОР «Союз «СРО «РОСК»:

Сведения об уплате взносов:

31.1. Взнос в компенсационный фонд возмещения вреда _____ руб. Максимальная стоимость объекта капитального строительства из перечня объектов, по которым заключены договоры строительного подряда (для застройщиков и технических заказчиков – максимальная стоимость строящихся объектов) членом Союза на дату проверки _____ млн. руб.

Соответствует/не соответствует масштабам деятельности

31.2. Вступительный взнос (для кандидата в члены РОР «Союз «СРО «РОСК») _____ руб.

31.3. Членские взносы _____ руб. (Акт сверки Приложение № _____).

Задолженность имеется (при наличии указать сумму в руб.)/отсутствует. Соответствует/не соответствует.

31.4. Наличие договора страхования гражданской ответственности перед третьими лицами в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства:

Номер _____ Дата _____

Период страхования _____ Страховая сумма _____

Страховая компания _____

Соответствует/не соответствует требованиям к страхованию.

Итоговые выводы

Деятельность _____ **соответствует**

(сокращенное наименование кандидата в члены (члена) Союза)

(не соответствует) требованиям к членству в РОР «Союз «СРО «РОСК», требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, требований, установленных в стандартах НОСТРОЙ, а также стандартов и правил РОР «Союз «СРО «РОСК (в случае несоответствия указать конкретно в какой части не соответствует).

В соответствии с представленными сведениями о численности работающих, об объемах выполненных работ _____

(сокращенное наименование кандидата в члены (члена) Союза)

относится к группе _____ **предприятие.**

(микро, малое, среднее, крупное)

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Приложения:

1. Приложение №1 на ___ листах
2. Приложение №2 на ___ листах
3. Приложение №3 на ___ листах
4. Приложение №4 на ___ листах
5. Приложение №5 на ___ листах
6. Приложение №6 на ___ листах
- 7.

Подписи руководителя проверки и членов проверки:

Руководитель проверки:

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Участники проверки:

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

С актом ознакомлен, экземпляр акта получен:

(Ф.И.О., должность руководителя или уполномоченного представителя проверяемой организации, его подпись)

Приложение №6/2
к Правилам контроля
за деятельностью членов
РОР «Союз «СРО «РОСК»



РЕГИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЕЙ
«СОЮЗ «САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«РЕГИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ СТРОИТЕЛЕЙ КУБАНИ»
350051, г.КРАСНОДАР, ул.ДЗЕРЖИНСКОГО, д.93/2, т. (861)992-42-45, 992-41-91
E-MAIL: INFO@SROROSK.RU

АКТ № _____
проверки члена РОР «Союз «СРО «РОСК»

_____ (полное или сокращенное наименование члена Союза)

на предмет исполнения обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

«__» _____ 20__ г.
(дата оформления акта)

г. _____
(место составления акта)

Общие данные

Сроки проведения проверки с «__» _____ 20__ г по «__» _____ 20__ г.

1. Основание проведения проверки:

решение Совета РОР «Союз «СРО «РОСК» от «__» _____ 20__ г., протокол № _____ и распоряжение председателя Контрольного комитета и генерального директора РОР «Союз «СРО «РОСК» от «__» _____ 20__ г. № _____.

2. Цель проверки: контроль за деятельностью членов РОР «Союз «СРО РОСК» в части соблюдения обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

3. Вид проверки: плановая (внеплановая);

Форма проведения проверки: выездная (документарная)

4. Место проведения проверки: _____

5. Должностные лица, проводившие проверку:

Руководитель проверки:

_____ (Должность) _____ (Ф.И.О.)

Участники проверки:

_____ (Должность) _____ (Ф.И.О.)

_____ (Должность) _____ (Ф.И.О.)

6. Должностные лица, представляющие интересы проверяемого субъекта:

Руководитель организации, ИП:

_____ (Должность) _____ (Ф.И.О.)

Работник

_____ (Должность) _____ (Ф.И.О.)

Ф.И.О. представителя по доверенности

_____ (Ф.И.О.) _____ (№ и дата доверенности)

Информация о проверяемом субъекте

7. Наименование юридического лица:

Полное - _____

Сокращенное - _____

8. Руководитель субъекта:**9. Приказ/Решение о назначении Руководителя проверяемого юридического лица:****10. Юридический адрес:** _____**11. Фактический адрес:** _____**12. Телефон (код региона)/Факс (код региона):** _____**13. Электронная почта:** _____, **адрес сайта:** _____**14. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):** _____**15. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН):** _____**16. Номер реестровой записи в реестре членов РОР «Союз «СРО «РОСК»:****17. Условия членства на дату проверки:****17.1.** Право принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров с предельным размером таких обязательств исходя из взноса, внесенного в компенсационный фонд РОР «Союз «СРО «РОСК»:

_____ (уровень 1-5) _____ (сумма в млн. руб.)

17.2. Право выполнения работ на особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального _____ строительства

_____ (указать конкретно: уникальные, особо опасные кроме объектов использования атомной энергии, объекты ИАЭ)

18. Деятельность по исполнению обязательств по договорам строительного подряда, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров.**18.1.** Совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, заключенных членом Союза с использованием конкурентных способов заключения договоров в соответствии с уведомлением и документами, представленными членом Союза за год, предшествующий году проведения проверки (скорректированный при необходимости с учетом проверки в соответствии с п. 5.9 настоящих Правил) _____ млн. руб.**(Приложение № _____):**

№ п/п	Перечень всех договоров строительного подряда заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров, в году предшествующем проверке, а также в текущем году на дату проверки с выделением особо опасных, технически сложных и уникальных объектов (ОО,ТСиУ)	Сроки выполнения договоров: по договору/фактические сроки (даты начала и окончания)	Стоимость договора (в тыс. руб.), в том числе обязательства, признанные сторонами по указанным договорам подряда исполненными на основании акта приемки результатов работ.
1	2	3	4
Итого:			

18.2. Совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров на дату проверки составляет _____ тыс. руб.

19.Справки члена Союза:

- об объемах выполненных СМР за предшествующий проверке год всего в млн. руб. _____, в том числе по договорам строительного подряда заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров в млн. руб. _____.

- об участии в судебных процессах (приложение № _____);

- о проводимых контрольно – надзорных мероприятиях и их результатах (приложение № _____);

20.Среднесписочная численность работающих в организации (всего) - _____ чел., в том числе занятых на строительно-монтажных работах (за предыдущий год) - _____ чел.

21.Наличие и степень функционирования системы контроля качества выполняемых работ на объектах, по которым договоры строительного подряда заключены с использованием конкурентных способов заключения договоров:

21.1. Порядок ведения исполнительной документации в организации и выборочно на строящихся объектах) в соответствии с СП 48.13330.2011:

общего и (или) специальных журналов выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, в соответствии с РД-11-05-2007 на объекте _____

(наименование объекта, его местонахождение)

21.2. Состав и порядок ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, в соответствии с РД-11-02-2006 на объекте (в случае невозможности выезда на объекты строительства результаты проверки исполнительной документации в организации) _____:

Акты освидетельствования геодезической разбивочной основы объекта капитального строительства _____

Акты разбивки осей объекта капитального строительства на местности _____

Акты освидетельствования скрытых работ _____

Акты освидетельствования ответственных конструкций _____

Акты освидетельствования участков сетей инженерно-технического обеспечения _____

21.3. Наличие замечаний со стороны субъектов контроля, а также меры принятые для их устранения (учитываются все имеющиеся уведомления органов государственного строительного контроля (надзора) и муниципального контроля, застройщиков, технических заказчиков, полученные Союзом на дату проведения проверки):

1.

2.

Вывод о соблюдении условий договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров

_____ (соблюдаются/не соблюдаются, если не соблюдаются, то в какой части)

22.Сведения о выполнении условий членства РОР «Союз «СРО «РОСК»:

Сведения об уплате взносов:

22.1. Взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств _____ руб.

Совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, заключенных членом Союза с использованием конкурентных способов заключения договоров на дату проверки _____ млн. руб.

Соответствует/не соответствует масштабам деятельности

22.2. Наличие договора страхования риска ответственности за нарушение членом Союза условий договора строительного подряда:

Номер _____ Дата _____

Период страхования _____ Страховая сумма _____ млн.руб.
Страховая компания _____

Соответствует/не соответствует требованиям к страхованию.

Итоговые выводы

Деятельность _____
(сокращенное наименование кандидата в члены (члена) Союза)

соответствует (не соответствует) требованиям к соблюдению обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров (в случае несоответствия указать конкретно в какой части не соответствует).

В случае несоответствия перечислить необходимые действия члена Союза:

-внести дополнительный взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств РОР «Союз «СРО «РОСК» в сумме _____ тыс. руб.;

-представить договор (дополнительное соглашение) страхования риска ответственности за нарушение членом Союза условий договора строительного подряда;

-представить разработанный конкретный план мероприятий (с датами исполнения), утвержденный руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем) в целях устранения выявленных нарушений условий договоров строительного подряда, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров.

В соответствие с представленными сведениями о численности работающих, об объемах выполненных работ _____
(сокращенное наименование члена Союза)

относится к группе _____ **предприятие.**
(микро, малое, среднее, крупное)

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Приложения:

8. Приложение №1 на ___ листах
9. Приложение №2 на ___ листах
10. Приложение №3 на ___ листах
11. Приложение №4 на ___ листах
12. Приложение №5 на ___ листах
13. Приложение №6 на ___ листах
- 14.

Подписи руководителя проверки и членов проверки:

Руководитель проверки: _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Участники проверки: _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

С актом ознакомлен, экземпляр акта получен:

_____ (Ф.И.О., должность руководителя или уполномоченного представителя проверяемой организации, его подпись)



РЕГИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЕЙ
«СОЮЗ «САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«РЕГИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ СТРОИТЕЛЕЙ КУБАНИ»

350051, г.Краснодар, ул.Дзержинского, д.93/2, т. (861)992-42-45, 992-41-91

E-MAIL: INFO@SROROSK.RU

Решение

по результатам проверки _____
(Акт проверки от «__» _____ 20__ г. № __)

«__» _____ 20__ г.

_____ (место составления)

При рассмотрении материалов проверки (акт проверки № __ от «__» _____ 20__ г. (с приложениями) кандидатом в члены РОР «Союз «СРО «РОСК» _____, соблюдения требований к членству,

(сокращенное наименование кандидата в члены Союза)

в РОР «Союз «СРО «РОСК», требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, требований, установленных в стандартах НОСТРОЙ, а также стандартов и правил РОР «Союз «СРО «РОСК, требованиям к соблюдению обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров (оставить перечень предмета проверки, указанной в распоряжении) **установлено**, что _____,

(сокращенное наименование кандидата в члены Союза)

соответствует обязательным требованиям действующего законодательства и внутренних документов РОР «Союз «СРО «РОСК».

С учетом результатов проверки принято **решение:**

1. Акт проверки № _____ от «__» _____ 20__ г. утвердить.

2. Рекомендовать Совету РОР «Союз «СРО «РОСК» принять решение о приеме _____ в члены РОР «Союз «СРО «РОСК» после оплаты

(сокращенное наименование кандидата в члены Союза)

вступительного взноса, взноса в компенсационный (е) фонд (ы) Союза и представления договора (ов) страхования рисков в соответствии с требованиями РОР «Союз «СРО «РОСК».

Генеральный директор

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Председатель
Контрольного комитета

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)



Приложение №7/2
к Правилам контроля
за деятельностью членов
РОР «Союз «СРО «РОСК»

РЕГИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЕЙ
«СОЮЗ «САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«РЕГИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ СТРОИТЕЛЕЙ КУБАНИ»
350051, г.Краснодар, ул.Дзержинского, д.93/2, т. (861) 992-42-45, 992-41-91
E-MAIL: INFO@SROROSK.RU

Решение

по результатам проверки _____
(Акт проверки от «__» _____ 20__ г. № _____)

«__» _____ 20__ г.

(место составления)

При рассмотрении материалов проверки (акт проверки № _____ от «__» _____ 20__ г.
(с приложениями) соблюдения членом РОР «Союз «СРО «РОСК»

(сокращенное наименование члена Союза)
требований к членству в РОР «Союз «СРО «РОСК», требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, требований, установленных в стандартах НОСТРОЙ, а также стандартов и правил РОР «Союз «СРО «РОСК», требованиям к соблюдению обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров (оставить перечень предмета проверки, указанной в распоряжении), **установлено**, что _____,
(сокращенное наименование члена Союза)
соответствует обязательным требованиям действующего законодательства и внутренних документов РОР «Союз «СРО «РОСК».

С учетом результатов проверки принято **решение**: акт проверки № _____ от «__» _____ 20__ г. **утвердить**.

Генеральный директор

(подпись)

(Ф.И.О.)

Председатель
Контрольного комитета

(подпись)

(Ф.И.О.)



РЕГИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЕЙ
«СОЮЗ «САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«РЕГИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ СТРОИТЕЛЕЙ КУБАНИ»
350051, г.КРАСНОДАР, УЛ. ДЗЕРЖИНСКОГО, Д.93/2, Т. (861)992-42-45, 992-41-91
E-MAIL: INFO@SROROSK.RU

Решение

по результатам проверки _____

(Акт проверки от «__» _____ 20__ г. № __)

«__» _____ 20__ г.

_____ (место составления)

При рассмотрении материалов проверки (акт проверки № __ от «__» _____ 20__ г. (с приложениями) соблюдения членом (кандидатом в члены) РОР «Союз «СРО «РОСК» _____ требований к членству в РОР «Союз «СРО «РОСК»,
(сокращенное наименование члена (кандидата в члены) Союза)

требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, требований, установленных в стандартах НОСТРОЙ, а также стандартов и правил РОР «Союз «СРО «РОСК, требованиям к соблюдению обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров (оставить перечень предмета проверки, указанной в распоряжении), **установлено, что** _____ допустил (о, а)
(сокращенное наименование члена (кандидата в члены) Союза)

нарушения установленных обязательных требований в части:

№ п/п	Краткое изложение выявленных нарушений	Пункт и наименование нормативного акта, требования которого нарушены
1.		
2.		
3.		

С учетом результатов проверки принято **решение:**

1. Акт проверки № _____ от «__» _____ 20__ г. **утвердить.**
2. Выбрать один из двух вариантов):
 - 2.1. Материалы проверки направить в Дисциплинарный комитет РОР «Союз «СРО «РОСК» для применения мер дисциплинарного воздействия (в случае выявления нарушений членом Союза).
 - 2.2. Рекомендовать Совету Союза принять решение об отказе в приеме в члены РОР «Союз «СРО «РОСК» (в случае выявления нарушений кандидатом в члены Союза).
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на _____.

(Ф.И.О. работника РОР «Союз «СРО «РОСК»)

Генеральный директор _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Председатель
Контрольного комитета

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Информация об исполнении решения _____

_____ (Ф.И.О. ответственного работника Союза)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Решение направлено _____ «__» _____ 20__ г.
(указать вид связи)

_____ (подпись ответственного за отправку решения сотрудника РОП «Союз «СРО «РОСК»)

_____ (расшифровка подписи)

Прошито и пронумеровано
24 *Алисултанов* листа(ов)
Председатель Совета
РОР «Союз «СРО «РОСК»
Алисултанов
Б.З. Гутарипшев

